



BESTYRELSESMØDE 49
Referat
3. november 2020 kl. 11.00 - 13.00

Folkekirken.dk
Johannes Ewaldsvej 42
8230 Åbyhøj
Redaktør
Ellen Aagaard Petersen
Tlf. 2037 6095
Mail: eap@km.dk
www.folkekirken.dk

Mødedeltagere (Bestyrelse):

Henning Toft Bro, (formand) biskop over Aalborg Stift, HTB (Mødeleder)
Henrik Stubkjær, biskop over Viborg Stift, HES
Birthe Juel Christensen, medlem af bestyrelsen for Folkekirkelige
Organisationers Fællesudvalg, BJC
Kaj Bollmann, bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd, KB
Ellen Aagaard Petersen, Folkekirken.dk, redaktør, EAP

Sarah Auken, mediekonsulent, Helsingør Stift, repræsentant for
mediekonsulenterne, STAU
Jørgen Degn Bjerrum, medlem af bestyrelsen for Den Danske
Præsteforening, JDB

Referent:

Jacob Rosenkrans Bøgh, Folkekirkens It, udviklingschef, JARB

Afbud:

Niels Grunnet, medlem af bestyrelsen for Den Danske Præsteforening,
NVG
Tom Ebbe Jakobsen, bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd, TE
Torben Stærgaard, chef for Folkekirkens it (Repræsentere Ministeriet), TS

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Iab.

2. Siden sidst (Bilag: Kvartalsrapport)

EAP gennemgik punktet.

Der er meget højt aktivitetsniveau.
Økonomien ser samlet set meget fornuftig ud.



I praksis arbejder medarbejderne hjemmefra. Vi mødes en gang i ugen, for at kunne få udført de kreative processer, der er svære at klare over TEAMS.

Fokus på trivsel og kvalitet i arbejdet. I den forbindelse har de fleste af medarbejderne fået taget deres skærme og andre materialer med hjem, så de kan arbejde hjemmefra på en fornuftig måde.

Orienterede om de projekter der er i gang med at blive produceret, herunder julekampagne med video og ny podcast, Sjælesorg i samarbejde med Sjælesorg på Nettet, som lanceres i januar.

3. **Status folkekirkens kommunikationssamarbejde**

Processen er blevet forsinket, pga. at punktet er blevet skubbet til det næstkommende bispemøde. Da Biskoppernes sidste møde blev konverteret til et TEAMS møde pga. Corona, blev det besluttet at skubbe bestyrelsens punkt vedr. kommunikationsstrategien fordi det ikke egnede til et videomøde.

I den kommende uge mødes styregruppen, og hele netværket holder Teamsmøde for at se, om det er muligt at høste nogle af de mindre lavthængende frugter, som rapporten peger på. Bestyrelsen bakker op om dette.

4. **Tilrettelæggelse af strategiproces**

Strategien udløber med udgangen af 2020, og skulle have været på dette møde, sammen med medarbejderne, hvis det havde været fysisk.

HTB: Forslår at der laves et/flere skriftlige oplæg på forhånd.

HES: Vi kan godt tage nogle indledede afklaringer, men har behov for, at vi også mødes for mere grundigere overvejelser.

KB: Vi bør ligeledes afvente, af biskopperne har afklaret deres indstilling.



BJC: Vi kunne godt forberede os til det fysiske møde, så der ligger et/flere skriftlige oplæg fra folkekirken.dks medarbejdere.

EAP booker et sted hen i foråret, det skal ligge centralt i landet og med god plads til alle. I de mellemliggende måneder forberedes strategiseminaret med input fra redaktionen.

5. **Folkekirkens logo og visuelle identitet** (Mundtligt oplæg)

EAP fremlagde et mundtligt oplæg om den videre proces i forhold til, at folkekirkens logo i 2022 fylder 10 år.

Folkekirken.dk varetager folkekirkens visuelle identitet bl.a. ved at stille flere tusinde grafiske elementer til rådighed for brug i hele folkekirken.

Overvejelsen er, om vi skal forberede et 10 års jubilæum for logoet, hvor vi gøre status på kendskab i befolkningen og brug i folkekirken. Herudover skal det overvejes, om der er behov mindre tilretninger og nye digitale, grafiske redskaber til arbejdet med det. Vi kunne også se på om der kunne være nogle materialer/funktioner der kunne hjælpe i sognene med at få brugt logoet endnu bedre.

KB: Det vil være fint at markere det, og fint hvis der er behov for at søge eksterne midler til det.

JDB: Fint med "jubilæum", og vise alle de forskellige steder hvor man har brugt det på anderledes måder.

STAU: Det er vigtigt, at der også bliver fokus på hvordan de forskellige logo, bliver gjort nemmere tilgængelige for ikke professionelle. Man kunne overveje, om der skal skrues på farverne.

BJC: Vigtigt at overveje at hvis man skrues på farver og design, kan de eksisterende kommer til at se gamle ud.

HTB: Vi skal have udarbejdet en ansøgning der skal ind til ministeriet inden 1. maj 2021.



Det blev besluttet at arbejde videre med en projektbeskrivelse mhp at søge midler.

6. **Status udskilning fra FIT** (Orientering)

EAP: Det har været meget besværligt af få processen gennemført, og den er desværre ikke helt i mål endnu.

HTB: HTB/EAP skriver til ADF om en status, og at vi forventer at alt er på plads før nytår.

7. **Personale** (Orientering)

EAP orienterede om dette punkt.

Der er en vakant stilling, som vi ønsker at genbesætte.

HTB: Vi gør den tidsbegrænset på et år, indtil den nye strategi er på plads, for herefter evt. at kunne tilpasse indholdet i stillingen.

BJC: Skal vi tage forbehold i ansøgningen for at indhold i arbejdsopgaver kan ændre sig.

8. **Evt.**

Mødekalender 2021:

I slutningen af februar holder vi et virtuelt møde, og i april strategiseminaret med medarbejdere fysisk.

EAP udsender en doodle i forhold til planlægningen.

Strategi 2017-20:

<http://www.folkekirken.dk/Resources/Persistent/2/b/c/b/2bcb038dd85457c2cdc56e9c04c1c1b88eeb7031/Strategi%202017-20%20Folkekirken.dk.pdf>

Vedtægt folkekirken.dk:



http://www.folkekirken.dk/Resources/Persistent/e/2/6/f/e26f07c5dcc7725897148c454b76cfbab33f9246/Vedtaegt_for_folkekirken.dk.pdf